

Co. [Handwritten signature]

A UDIPSS tem vindo a diversificar a sua atuação junta das instituições, adaptando-se às novas realidades. | Em geral estamos satisfeitos com os serviços disponibilizados da UDIPSS-Porto. | Bom atendimento e total disponibilidade por parte da UDIPSS Porto para esclarecimento de todas as questões que foram colocadas. | A Instituição encontra-se satisfeita com UDIPSS, dado o apoio sempre que solicitado. | A Obra Social e Cultural Silvia Cardoso avalia como bons todos os serviços da UDIPSS Porto. | Considero os serviços e o apoio da UDIPSS de uma forma geral, muito bom. | Apoiam quando necessário. **Eficiente e rápido.** | Dos serviços que utilizamos, estamos bastante satisfeitos. | No contacto que temos ou através das formações disponibilizadas pela UDIPSS a avaliação é muito positiva. | **A Udipss tornou se uma ferramenta de conhecimento e de apoio na gestão diária das IPSS.** | Estamos satisfeitos com os serviços que a UDIPSS presta. | **Os serviços de assessoria jurídica utilizados pontualmente sempre foram prestados de forma muito profissional.** | No global avaliação do trabalho desenvolvido é positiva. | Acreditamos que a UDIPSS tenta ajudar das mais variadas formas as Instituições. Vemos o trabalho desenvolvido pela UDIPSS - Porto de uma forma positiva. | **Muito produtiva a ajuda que a UDIPSS nos deu ao longo do ano, especialmente no programa Adaptar Social. A candidatura ao Fundo Ambiental, com exige conhecimentos que as Instituições não possuem, pelo que a ajuda da UDIPSS, nos diferentes passos a materializar, é essencial.** | Relativamente à avaliação dos serviços da UDIPSS estamos satisfeitos e não temos nada a apontar. | A ASSN está satisfeita com os serviços prestados pela UDIPSS | Porto e agradece a disponibilidade e prontidão sempre demonstrada. | Estamos satisfeitos com todos os serviços que nos são prestados. | A avaliação é muito Boa. **Os serviços são compatíveis com as nossas expectativas.** | A UDIPSS tem prestado um bom serviço. | A Avaliação baseia-se nos serviços que têm prestado. Quando recorremos aos serviços da UDIPSS com alguma dúvida ou questão, com rapidez e profissionalismo somos orientados e alertados para a melhor forma de o fazer. | Das áreas que utilizamos a avaliação é globalmente boa. **É importante a newsletter que é enviada com a súpula de assuntos e respetivo enquadramento.** | **Excelente atendimento** nas dúvidas que surgem. | **A Newsletter é importante para**

# Relatório e Contas

| 2022

**acompanhar a dinâmica deste terceiro setor.** | Todos os serviços que usufruímos são bons. | No que solicitamos existe uma resposta rápida e esclarecedora. | Agradeço todo o trabalho que a UDIPSS faz de ajuda à Instituição. Está sempre disponível para ajudar. Agradeço todas as formações que têm proporcionado. | **Considerou que tem havido uma melhoria significativa dos serviços prestados pela UDIPSS Porto**, nomeadamente ao nível da qualidade das formações e rapidez na disponibilidade da informação. | Sempre que necessitamos de ajuda e contactamos a UDIPSS somos sempre bem atendidos, com simpatia e profissionalismo. | Enalteçemos a forma rápida, eficaz e parceira com a qual contamos, nas diversas adversidades, com a UDIPSS-Porto, que nos permite ultrapassar de forma mais confiante os diversos desafios. | A UDIPSS-Porto tem se revelado **um aliado imprescindível à nossa IPSS**, sempre com informação clara em tempo útil, tem sido muito proativa na defesa dos interesses das Intuições e da nossa parte só temos coisas boas a dizer. Continuem sempre assim, rumo ao progresso. | Sempre que a nossa Instituição contacta a UDIPSS com questões, estas são esclarecidas com clareza e rapidez. | A UDIPSS-Porto desempenha com excelência a tarefa de comunicar com as IPSS's associadas, pela **partilha assidua e simplificada de informação relevante**, nomeadamente através da Newsletter. | Para tudo o que necessitamos a Udipss está sempre disponível, é célere na prestação de esclarecimentos e de ajuda em tudo o que solicitamos. Estamos bastante satisfeitos com todo o serviço. | Os serviços que foram, a pedido desta IPSS, prestados pela UDIPSS- Porto foram de resolução e informação rápida e concisa. **No que diz respeito à Plataforma Ser IPSS, consideramos ser uma plataforma imprescindível. Concentra informação de relevância de forma prática e concisa.** | A UDIPSS-Porto tem desenvolvido um excelente trabalho. Nas áreas que temos sido apoiados tem demonstrado disponibilidade e profissionalismo. Toda a formação que tem vindo a disponibilizar tem se revelado útil e fundamental. | **A avaliação global dos serviços prestados pela Udipss-Porto é bastante positiva, sendo que esclarecem as dúvidas decorrentes da gestão de uma IPSS de uma forma rápida e eficaz, demonstrando disponibilidade para apoiar no que for necessário.** | Dos serviços que utilizamos temos uma opinião muito favorável, seja pela disponibilidade, seja na rapidez com que os assuntos globalmente são tratados. | Todo o apoio e esclarecimentos necessários, quer em questões da gestão quotidiana da Associação, quer em candidaturas, foram nos sempre facultados. **Um contacto de proximidade que facilita em muito o nosso trabalho.** | Excelente apoio nas candidaturas encetadas aos programas Mobilidade Verde e agora ao nível do PRR- Programa de Requalificação e Alargamento da Rede e Equipamentos das Respostas Sociais. **Assessoria Jurídica séria, credível e muito esclarecedora. Seminários através das plataformas online muito pertinentes e com formadores que dominam muito os assuntos.**

[Handwritten signature]

## FICHA TÉCNICA

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

### UDIPSS-PORTO – União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social

Sede	Rua do Carvalhido, 187 4250-102 Porto
NIF	505 983 206
Telefone	228 317 497
@	geral@udipss-porto.org
Url	www.udipss-porto.org
Constituição	30 de abril de 2002
Associadas	405
Membros do Órgãos Sociais	11
Equipa Técnica	5

#### Objeto Social

Expressão organizada da cooperação entre Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSSs), sedeadas no distrito do Porto, visando proteger o quadro de valores éticos e filosófico que lhes é comum.

#### Serviços

Assessoria Contabilística e Fiscal  
Assessoria Jurídica  
Assessoria Social e de Gestão  
Assessoria à Contratação Pública  
Plataforma Ser IPSS | Informação | Newsletter  
Formação | Workshop | Webinar | Sessões de Esclarecimento  
Projeto Social Digital 2.0.  
Aplicação Consignação do IRS

#### Cálculo 3S – Sociedade de Contabilidade, Unipessoal, Lda

[geral@calculo3s.org](mailto:geral@calculo3s.org) | 228 317 497 | [www.calculo3s.org](http://www.calculo3s.org)

Empresa especializada em serviços de contabilidade para as IPSS, nomeadamente:

Assessoria Contabilística e Fiscal  
Contabilidade geral e analítica  
Processamento de Salários  
Estudos de Viabilidade Económico-Financeira  
Acompanhamento contabilístico e fiscal de projeto

*Handwritten signature in blue ink.*

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES: 20 ANOS DA UDPSS-PORTO

CS  
u/m  
Rosa

<u>Associadas</u>	Total 405	Filiações 1	Desfiliações 5
Ações de Formação	Temas	Ações 31	Participantes 517
Curso Ser Dirigente de IPSS		1	36
Workshop	∞	4	85
Sessões de Esclarecimento		4	895
<u>Reuniões</u>	Assembleia Geral 2	Direção 11	Conselho Fiscal 2

Em 2022 a UDIPSS-PORTO cumpriu com Programa de Ação e Orçamento aprovado, quase na sua totalidade, realçando-se o seu 20º aniversário, cuja festividade contou com 2 momentos: um no dia 30 de abril, com uma mensagem da Direção a assinalar o momento, e uma cerimónia, no dia 23 de novembro, num momento de reunião com as Associadas, que contou com 200 participantes, foi composto por um momento institucional, um concerto de Tiago Nacarato e um porto de honra. Adicionalmente, foram realizadas obras no edifício-sede: de alteração do parque de estacionamento e de requalificação e manutenção do edifício.

Sendo o foco da União Distrital apoiar as IPSS suas associadas na solução de problemas de gestão, a atividade de 2022 centrou-se na dinamização de ações de formação, de sessões de esclarecimento e workshops; assessoria de gestão, jurídica e contabilística e fiscal, apoio técnico especializado e individualizado e consultoria social. O ano foi ainda marcado pelo vasto apoio dado na realização e acompanhamento da execução de candidaturas ao Portugal 2020 e ao Plano de Recuperação e Resiliência, nos seus diversos avisos.

Com um total de 405 IPSS Associadas, a União filiou 1 IPSS e desfiliou, por encerramento e falta de liquidação de quotas, 5 associadas.

M. Rosa

# MONITORIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE AÇÃO DE 2022

CS  
 4-M  
 Rosta

## Objetivo Estratégico Proteger e Promover a Rede da União Distrital

Reforçar a representação das IPSS do Distrito do Porto nas Redes existentes	Representar as IPSS do Distrito através da participação em Redes Existentes	<p>Representação das IPSS Associadas em Plataformas de Política Pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comissão Distrital de Cooperação;</li> <li>- Conselho Local de Ação Social do Porto;</li> <li>- NPISA-PORTO;</li> <li>- Plataforma Supraconcelhia do Grande Porto;</li> <li>- Plataforma Supraconcelhia do Tâmega;</li> <li>- Conselho Geral CNIS;</li> <li>- Comissão Permanente do Conselho Geral da CNIS;</li> <li>- Conselhos da Comunidade do ACESs</li> <li>- Núcleo Executivo do Conselho Local de Ação Social do Porto;</li> <li>- Conselho Consultivo para a Saúde;</li> <li>- Conselho Municipal de Educação.</li> </ul>
	Apoiar a CNIS no desenvolvimento de atividades de interesse para as Associadas	Participação e divulgação de iniciativas da CNIS, nomeadamente Sessões de Esclarecimento e organização de reunião entre as Uniões Distritais e a CNIS.
Difundir a missão das IPSS e da União Distrital	Realizar fóruns de discussão temáticos com as IPSS Associadas	<u>Atividade não executada.</u>
	Melhorar os canais de comunicação da UDIPSS-PORTO, seja através dos contactos direcionados ou das Newsletters quinzenais	Publicação de 24 Newsletters bem como realização de 100% dos contactos específicos com divulgação de informação de relevo no momento para as IPSS.
	Dinamizar Redes de Proximidade	Foram dinamizadas 2 reuniões, com as IPSS da União de Freguesias de Aldoar, Foz do Douro e Nevogilde e União de Freguesias de Lordelo do Ouro e Massarelos e da União de Freguesias de Cedofeita; Santo Ildefonso; Sé, Miragaia; São Nicolau e Vitória.
	Realizar reuniões distritais entre os Dirigentes e a Equipa Técnica das Uniões Distritais pertencentes à Região Norte	<u>Atividade não executada.</u>
	Comemorar o vigésimo aniversário da UDIPSS-PORTO.	Cerimónia no Auditório da TecMaia, com a presença de 200 Associadas, com a apresentação de um vídeo institucional, um momento de discursos, com uma mensagem do Presidente da República, um momento musical com Tiago Nacarato e um porto de honra.

M. Ant

*20/10/2023*  
*4/11*

**Objetivo Estratégico Impulsionar a sustentabilidade da Rede**

Dinamizar e reforçar a prestação de serviços

Aumentar a capacidade de prestação de serviços do **Centro de Recursos Partilhados**, nomeadamente:

- *Assessoria Contabilística e Fiscal*, através de:
  - a) elaboração de pedidos de informação vinculativa à Autoridade Tributária;
  - b) construção constante de conteúdos e de informação de interesse.
- *Assessoria Jurídica*, através de:
  - a) melhoria da capacidade de resposta;
  - b) construção constante de conteúdos e de informação de interesse.
- *Assessoria Social e de Gestão*, através da:
  - a) apoio na gestão dos Acordos de Cooperação, na componente de criação, revisão em alta ou em baixa, como na manutenção dos mesmos;
  - b) realização de candidaturas a Programa de Financiamento, como o Portugal 2020 e o Plano de Recuperação e Resiliência;
  - c) Realização de Estudos de Viabilidade Económico-Financeira de apoio na tomada de decisão de investimento e no pedido de Fundo de Socorro Social para Reequilíbrio Financeiro.
- *Consultoria e Auditoria Social*, através da dinamização do serviço pelas IPSS Associadas
- *Central de Compras*, através da dinamização do serviço pelas IPSS Associadas

100% das IPSS Associadas beneficiaram dos serviços da UDIPSS-PORTO, pela sua distribuição pelas diversas Assessorias (jurídica, social e de gestão e contabilística e fiscal).

Realização de candidaturas a:

- Equipamentos Sociais do PRR: 15
- Fundo Ambiental: 6

Assessoria de Gestão na execução de Operações:

- Equipamentos Sociais do PRR: 5
- Equipamentos Sociais do Norte2020: 11
- Mobilidade Verde Social: 63
- PARES 20: 4
- PARES 30:

Realização de Estudos de Viabilidade Económico-Financeiro:

- 4, no âmbito de candidaturas ao PRR;
- 1, no âmbito de candidaturas ao PARES 3.0.
- 1, no âmbito do Pedido de Fundo de Socorro Social para Reequilíbrio Financeiro;
- 1, no âmbito de apoio à decisão de gestão.

Realização de Assessoria à Contratação Pública:

- Ajuste direto-regime geral: 7
- Consultas Prévias: 59
- Concursos Públicos: 6

A Central de Compras teve 16 adesões de IPSS Associadas, concretizando um total de 76 IPSS a beneficiar do serviço.

Construir constantemente a Plataforma Ser IPSS

A Plataforma Ser IPSS é o principal e único repertório de informação da UDIPSS-PORTO. Nesta ótica foram realizados os seguintes melhoramentos na Plataforma:

- submissão dos questionários de atualização de dados;
- submissão de inscrição nas Atividades e Ações de Formação;
- criação de alertas com datas de relevo para as IPSS;
- criação de questionários/pop-ups.

Aposta na capacitação dos recursos organizacionais das IPSS Associadas

Realizar Ações de Formação direcionadas:

- 1) *Membros dos Órgãos Sociais*, nomeadamente Curso "Ser Dirigente de IPSS" e/ou atualização de informação para anteriores participantes
- 2) *Direções Técnicas e de Serviços*, nomeadamente sob os temas Regulamento Europeu de Proteção de Dados e Interpretação, análise de Dados Financeiros e Contabilísticos e Gestão dos Lugares em Acordo de Cooperação.

Foi dinamizada a 4ª Edição do Curso Ser Dirigente de IPSS, com 36 participantes.

Realização das seguintes ações de formação, num total de 31, com 517 participantes:

- "Operacionalização da Contratação Pública";
- "Férias, feriados e faltas: da teoria à prática";
- "Processos individuais nas repostas sociais da infância";
- "Processos individuais nas repostas sociais da terceira idade";
- Participações familiares/utentes: da teoria à prática";
- "Direito Laboral para a Direção Técnica";
- "Empreitadas - dos procedimentos à execução contratual"
- Curso Intensivo "Proteção de dados nas IPSS"

Realização de 4 Sessões de Esclarecimentos, com um total de 895 participantes:

- "Social Update";
- "Sessão de Apresentação do Manual de Implementação do Canal de Denúncia Interno"
- "Novo regime jurídico dos Equipamentos Sociais"
- "Aplicação da Lei da Proteção do Denunciante nas IPSS"

Realização de 4 Workshops, com um total de 85 participantes:

- "Gestão de vagas nas repostas da infância"
- "Plano Individual do Idoso"

*M. M.*

Criar Ferramenta na Plataforma Ser IPSS que permitirá a avaliação do impacto de determinadas opções de gestão.

Atividade iniciada com a preparação da Plataforma para a inserção de dados financeiros das IPSS, bem como a preparação das Bases de Dados com informação de 2014 a 2021.

## AS CONTAS DA UDIPSS-PORTO DE 2022

	2022	2021
Total de rendimentos e ganhos	186 050,14	170 409,66
- Total de despesas e gastos	135 363,43	100 083,98
= Resultado líquido do exercício	50 686,71	70 325,68
<b>Financiamento M/L Prazo</b>		
Capital amortizado	0,00	14 125,65
+ Juros do financiamento	0,00	96,62
= Total custo	0,00	14 222,27

### Proposta da Direção à Assembleia Geral quanto à aplicação do Resultado Líquido do Exercício

A UDIPSS-PORTO apresenta um Resultado Líquido do Exercício de € 50 686,71 (cinquenta mil seiscentos e oitenta e seis euros e setenta e um cêntimos), ao qual se propõe a seguinte aplicação:  
Transferência, na totalidade, para a conta Resultados Transitados.

Porto, 28 de fevereiro de 2023

A Direção

  
(Maria José Miranda, Presidente)

  
(Manuel António Teixeira, Tesoureiro)

  
(Bárbara Barros, Vogal)

  
(Manuel Fernando Silva, Vice-Presidente)

  
(Teresa Costa, Secretária)


# AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DO EXERCÍCIO DE 2022


Porto, 28 de fevereiro de 2022.

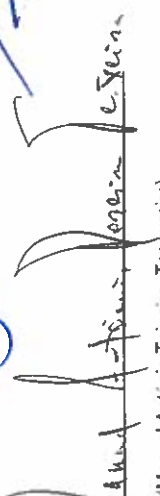
## Balanco em 31 de dezembro de 2022

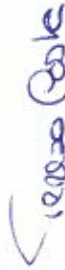
Rubricas	Notas	31 12 2022	31 12 2021
<b>ATIVO</b>			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	615 594,13	588 457,15
Ativos intangíveis	5	0,00	0,00
Investimentos financeiros	11.1	80 734,57	74 638,53
		696 328,70	663 095,68
Ativo corrente			
Créditos a receber	11.3	640,00	1 280,00
Estado e outros entes públicos	11.9	3 372,03	112,11
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/associados/membros	11.2	19 437,00	27 603,00
Diferimentos	11.5	301,12	305,64
Outros ativos correntes	11.4	0,00	396,00
Caixa e depósitos bancários	11.6	143 015,14	106 957,80
		166 765,29	136 654,55
<b>Total do ativo</b>		<b>863 093,99</b>	<b>799 705,23</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
Fundos patrimoniais			
Fundos	11.7	19 236,13	19 236,13
Resultados transitados	11.7	436 961,94	366 636,26
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	11.7	328 323,33	333 523,33
		784 521,40	719 395,72
Resultado líquido do Exercício		50 686,71	70 325,68
<b>Total dos fundos patrimoniais</b>		<b>835 208,11</b>	<b>789 721,40</b>
Passivo			
Passivo corrente			
Fornecedores	11.8	1 808,10	1 230,00
Estado e outros entes públicos	11.9	1 299,10	1 895,41
Outros passivos correntes	11.10	24 778,68	6 903,42
		27 885,88	10 028,82
Total do passivo		27 885,88	10 028,82
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		<b>863 093,99</b>	<b>799 750,23</b>

A Direção

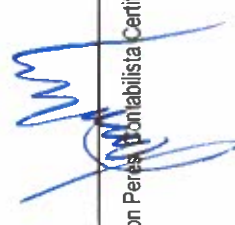
  
 (Maria José Miranda, Presidente)

  
 (Manuel Fernando Silva, Vice-Presidente)

  
 (Manuel António Teixeira, Tesoureiro)

  
 (Teresa Costa, Secretária)

  
 (Bárbara Barros, Vogal)

  
 (Emilio Ricon, Perito Contabilista Certificado n.º 17686)

Aprovado em Assembleia Geral em 20/03/2023

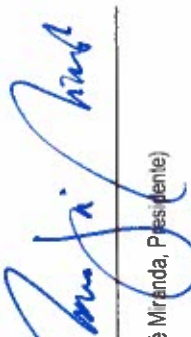


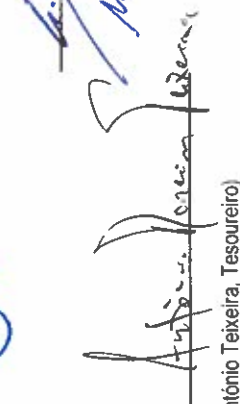
**Demonstração de Resultados por Natureza**  
**Período findo em 31 de dezembro de 2022**

Rendimentos e Gastos	Notas	Períodos	
		2022	2021
Vendas e serviços prestados	7	171 185,00	157 475,00
Fornecimentos e serviços externos	11.11	(65 814,09)	(37 380,36)
Gastos com o pessoal	9	(44 131,07)	(37 808,33)
Aumentos/reduções de justo valor	11.12	(1,14)	0,00
Outros rendimentos	11.13	14 885,14	12 934,66
Outros gastos	11.14	(8 676,97)	(8 313,14)
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>67 426,87</b>	<b>86 889,83</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4	(16 740,16)	(16 467,53)
<b>Resultados operacionais (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>50 686,71</b>	<b>70 422,30</b>
Juros e rendimentos similares suportados	11.15	0,00	(96,62)
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>50 686,71</b>	<b>70 325,68</b>
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>50 686,71</b>	<b>70 325,68</b>

Porto, 28 de fevereiro de 2022,

A Direção

  
 (Maria José Miranda, Presidente)

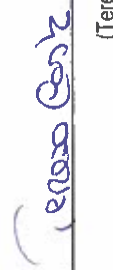
  
 (Manuel António Teixeira, Tesoureiro)

  
 (Maria José Afonso, Vice-Presidente)

**Demonstração de Resultados por Funções**  
**Período findo em 31 de dezembro de 2022**

Rendimentos e Ganhos	Notas	Serviços aos Associados	Períodos	
			2022	2021
Vendas e serviços prestados	7	171 185,00		157 457,00
Custo das vendas e dos serviços prestados	9	(44 131,07)		(37 808,33)
<b>Rendimento bruto</b>		<b>127 053,93</b>		<b>119 648,67</b>
Outros rendimentos		14 865,14		12 934,66
Gastos administrativos		(82 554,25)		(53 847,89)
Outros Gastos	11.14	(8 678,11)		(8 313,14)
<b>Resultado operacional (antes de financiamento e impostos)</b>		<b>50 686,71</b>		<b>70 422,30</b>
Gastos de financiamento (líquidos)	11.15	0,00		(96,62)
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>50 686,71</b>		<b>70 325,68</b>
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>50 686,71</b>		<b>70 325,68</b>

Aprovado em Assembleia Geral em 27/03/2023

  
 (Teresa Costa, Secretária)

  
 (Bárbara Barros, Vogal)

  
 (Emilio Ricon, Perito Contabilista Certificado n.º 17686)



UDIPSS-PORTO



**Demonstração dos Fluxos de Caixa**  
**Período findo em 31 de dezembro de 2022**

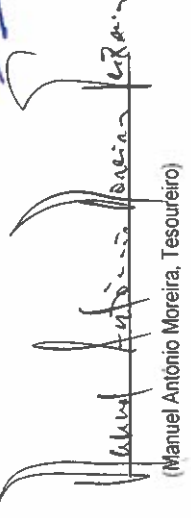
Porto, 28 de fevereiro de 2022.

A Direção

Rubricas	Notas	Períodos	
		2022	2021
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS – MÉTODO DIRETO</b>			
Recebimentos de Clientes e Utentes		183 047,50	155 449,50
Pagamentos a fornecedores		(62 778,06)	(43 844,54)
Pagamentos ao pessoal		(31 245,27)	(27 200,34)
Caixa gerada pelas operações		89 024,17	12 202,54
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		0,00	0,00
Outros recebimentos/pagamentos		(26 663,20)	5 237,15
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais (1)</b>		<b>62 360,97</b>	<b>17 439,15</b>
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(29 710,76)	(10 686,12)
Investimentos financeiros		(210,39)	(192,84)
Recebimentos provenientes de:			
Juros e rendimentos similares	11.15	13,16	1,02
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimento (2)</b>		<b>13,16</b>	<b>521,91</b>
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>			
Recebimentos provenientes de:			
Doações		3 604,36	2 951,14
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos	6	0,00	(14 125,65)
Juros e gastos similares	11.15	0,00	(96,62)
<b>Fluxos de caixa das atividades de financiamento (3)</b>		<b>3 604,36</b>	<b>(24 507,14)</b>
<b>Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)</b>		<b>36 057,34</b>	<b>75 232,51</b>
<b>Caixa e seus equivalentes no início do período</b>		<b>106 957,80</b>	<b>31 725,29</b>
<b>Caixa e seus equivalentes no fim do período</b>	10.6	<b>143 015,14</b>	<b>106 957,80</b>

  
 (Maria José Miranda, Presidente)

  
 (Manuel Fernando Silva, Vice-Presidente)

  
 (Manuel António Moreira, Tesoureiro)

  
 (Teresa Costa, Secretária)

  
 (Bárbara Barros, Vogal)

  
 (Emilio Ricon Pires, Contabilista Certificado n.º 17686)

aprovado em Assembleia Geral de 21/03/2023





# ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

## Índice

1. Identificação da Entidade
2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras
3. Principais políticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros
4. Ativos fixos tangíveis
5. Ativos intangíveis
6. Custos de empréstimos obtidos
7. Rédito
8. Subsídios e apoios do Governo
9. Benefícios dos colaboradores
10. Divulgações exigidas por outros diplomas legais
11. Outras informações

### 1 Identificação da Entidade

A UDPSS-PORTO - União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social é uma associação de solidariedade social constituída sob a forma de Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS) com estatutos publicados no Diário da República n.º 24. III Série, de 29 de Junho de 2004, com sede na Rua do Carvalhido, 187 - Porto. Missão é a expressão organizada da cooperação entre as IPSS, sediadas no Distrito do Porto, visando proteger o quadro de valores éticos e filosóficos que lhes é comum e dotando-as de modelos capazes de sustentar o seu desenvolvimento e a sua progressiva qualificação através de apoio técnico, administrativo, contabilístico, de formação, informação e de promoção e defesa dos seus interesses, e das populações a quem servem, junto da administração central, local e regional.

### 2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2022 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de Março, alterado pelo Decreto-Lei n.º 90/2015 de 2 de Junho. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 220/2015 de 24 de Julho;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 218/2015 de 23 de Julho;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 8259/2015 de 29 de Junho;
- Normas Interpretativas (NI)

### 3 Principais Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

- 3.1 Bases de Apresentação  
As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF).

**3.1.1 Regime do Acréscimo (periodização económica):**  
Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (salvo se as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionam. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

#### 3.1.2 Continuidade:

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidação ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim a manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

#### 3.1.3 Compreensibilidade

As Demonstrações Financeiras são preparadas de forma a facilitar a fácil compreensão dos Uíentes da informação que é relatada. Contudo, não são entidades matérias complexas, dado que elas são, por norma, fundamentadas à tomada de decisão.

#### 3.1.4 Relevância

Toda a informação produzida se considera relevante pois influencia a tomada de decisões dos Uíentes, ajudando a compreender o passado, realizar o presente e projetar o futuro, expurgando erros ou ineficiências.

#### 3.1.5 Materialidade

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou retardo influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos Uíentes com base nas demonstrações financeiras. Todos os itens considerados materialmente relevantes são apresentados separadamente.

#### 3.1.6 Fidedignidade

A informação apenas é útil se for fidedigna. Para tal, a informação divulgada são expurgados os erros e preconceitos que podem enviesar a tomada de decisão, conseguindo-se assim refletir os factos consolidados e comprovados.

#### 3.1.7 Representação Fidedigna

A fidedignidade da informação adquire-se com a representação fidedigna das transações e outros acontecimentos que se pretende relatar. Por tal motivo é preocupação constante, mensurar todos os valores recorrendo a ferramentas e factos que documentem e confirmem segurança na hora da tomada de decisão.

#### 3.1.8 Substância sobre a forma

Os acontecimentos são contabilizados de acordo com a sua substância e realidade económica, não sendo observada apenas a sua forma legal, uma vez que esta pode não representar fielmente determinado acontecimento. O exemplo pode ser dado quando se aliena um ativo, mas se continua a usufruir de benefícios gerados por esse bem, através de um acordo. Neste caso, o relato da venda não representa fielmente a transação ocorrida.

#### 3.1.9 Neutralidade

A informação deve ser neutra. Todas as opiniões e preconceitos que puderem enviesar a tomada de decisão, não são considerados.

#### 3.1.10 Prudência

A incerteza e o risco marcam o quotidiano das organizações. As dúvidas inevitáveis, as vidas úteis prováveis, as reclamações em sede de garantia contêm graus de incerteza mais ou menos relevantes pelo que se promove a sua divulgação nas demonstrações financeiras. Contudo, mantém-se o rigor nesta análise, de forma a não subavaliar ou sobreavaliar os acontecimentos, não criar reservas ocultas, nem provisões excessivas.

#### 3.1.11 Pleniitude

A informação é fidedigna quando nas demonstrações financeiras se respeitam os limites de materialidade e de custo. De modo a evitar a produção de dados falsos e deturpadores da realidade, que podem levar a decisões erradas, são evitadas todas as omissões que possam induzir em erro o utilizador da informação.

#### 3.1.12 Comparabilidade

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas são evadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação são divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

### 3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

#### 3.2.1 Fluxos de Caixa

Os valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários estão desgregados na nota 11.6 para melhor compreensão. As transações de investimento e de financiamento que não tenham exigido o uso de caixa ou seus equivalentes, serão indicadas de forma a proporcionar toda a informação relevante acerca das atividades de investimento e de financiamento.

#### 3.2.2 Ativos Fixos Tangíveis

Os "Ativos Fixos Tangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida.

Os ativos que foram atribuídos a Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuraram na contabilidade do doador.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridos, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizados, pelo método da linha reza, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela seguinte:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Edifícios e outras construções	50 anos
Equipamento básico	6 a 10 anos

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada ativo, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

O desreconhecimento dos ativos fixos tangíveis, resultantes da venda ou abate são determinados pela diferença entre o preço de venda e valor líquido contabilístico na data de alienação ou abate, sendo registadas na Demonstração de Resultados nas rubricas "Outros rendimentos" ou "Outros gastos".

#### 3.2.3 Investimentos financeiros

Sempre que a Entidade tenha uma influência significativa, em empresas associadas, ou exerça o controlo nas decisões financeiras e operacionais, os Investimentos Financeiros são registados pelo Método da Equivalência Patrimonial (MEP).

Pelo MEP as participações são registadas pelo custo de aquisição, havendo a necessidade de ajustar tendo em conta os resultados líquidos das empresas associadas. Este ajuste é efetuado por contrapartida de gastos ou rendimentos do período e pelos dividendos recebidos líquido de perdas por imparidade acumuladas.

A Lei n.º 70/2013, de 30 de agosto criou dois fundos de compensação do trabalho – P-FCT (fundo de compensação do trabalho) e o FGCT (fundo de garantia de compensação do trabalho) com o objetivo de assegurar o direito dos trabalhadores ao recebimento de metade do valor da compensação devida por cessação do contrato de trabalho, determinada nos termos da legislação laboral.

Em termos contabilísticos, as participações para o FCT efetuadas pela entidade empregadora podem ser reconhecidas como um ativo no balanço dessa entidade, atendendo às características do fundo de capitalização e possibilidade de reembolso dessas montantes.

De acordo com as características do FCT, a entidade empregadora detém o controlo económico dessas entregas, pois tem o direito legal de ser reembolsada do respetivo montante no momento da cessação do contrato de trabalho, independentemente de pagar ou não uma indemnização ao trabalhador.

Esse direito legal de obter dinheiro do FCT determina que as contribuições para esse fundo devam ser reconhecidas como um ativo financeiro, pois refulam de um direito contratual de vir a receber dinheiro.

O ativo financeiro referente às participações do FCT deve ser mensurado pelo custo, devido a não cumprir as condições para mensuração ao custo amortizado (não tem maturidade definida nem pode ser pago à vista) ou ao justo valor.

O reembolso irá corresponder ao montante para o fundo, individualizado pelo respetivo trabalhador com cessação do contrato de trabalho, adicionado de eventual ganho gerado pela capitalização desse montante no fundo.

#### 3.2.4 Ativos Intangíveis

Os "Ativos Intangíveis" encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As amortizações são calculadas assim que os ativos estejam em condições de ser utilizados, pelo método da linha reza, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de amortização utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Programas de Computador	3 anos

O valor residual de um "Ativo Intangível" com vida útil finita deve ser assumido como sendo zero, exceto se houver um compromisso de um terceiro de comprar o ativo no final da sua vida útil.

#### 3.2.5 Instrumentos Financeiros

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tomam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

**Fundadores/beneficiários/associados/dadores/associados/membros**

As quotas procedentes de associados que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

**Créditos a Receber**

Os "Créditos a Receber" encontram-se registados pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As "Perdas por Imparidade" são registadas na sequência de eventos ocorridos que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente). Estas correspondem a diferença entre o montante a receber e respetivo valor atual dos fluxos de caixa futuros estimados.

Estas rubricas são apresentadas no Balanço como Ativo Corrente, no entanto nas situações em que a sua maturidade é superior a doze meses da data de Balanço, são exibidos como Ativos não Correntes.

**Outros ativos e passivos financeiros**

Os instrumentos financeiros cuja negociação ocorra em mercado líquido e regulamentado, são mensurados ao justo valor, sendo as variações reconhecidas deste por contrapartida de resultados do período.

Os custos de transação só podem ser incluídos na mensuração inicial do ativo ou passivo financeiro, quando mensurados ao custo menos perda por imparidade.

A data de relato a Entidade avalia todos os seus ativos financeiros que não estão mensurados ao justo valor por contrapartida de resultados. Havendo evidência objetiva de que se encontra em imparidade, esta é reconhecida nos resultados. Cessando de estar em imparidade, é reconhecida a reversão.

Os Ativos e Passivos Financeiros são desreconhecidos da forma que se encontra prevista na Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Pequenas Entidades (NCR-FPE).

**Caixa e Depósitos Bancários**

A rubrica "Caixa e depósitos bancários" inclui caixa e depósitos bancários que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

**Fornecedores e outros passivos correntes**

As dívidas registadas em "Fornecedores" e "Outros passivos correntes" são contabilizadas pelo seu valor nominal.

#### 3.2.6 Fundos Patrimoniais

A rubrica "Fundos" constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os "Fundos Patrimoniais" são compostos por:

- Fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- Fundos acumulados e outros excedentes;
- Subsídios, doações e legados, que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

#### 3.2.7 Financiamentos Obtidos

**Emprestimos obtidos**

Os "Emprestimos Obtidos" encontram-se registados, no passivo, pelo valor nominal líquido dos custos com a concessão desses empréstimos.

Os "Encargos Financeiros" são reconhecidos como gastos do período, constando na Demonstração dos Resultados na rubrica "Juros e gastos similares suportados".

*M. M.*

Aprovado em Assembleia Geral de 21/03/2023



UDIPISS-FORTO

**3.2.8 Impostos Sobre o Rendimento**  
 Nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC), estão isentos de imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) as instituições particulares de solidariedade social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas aquelas legalmente equiparadas.

**4 Ativos Fixos Tangíveis**

**Outros Ativos Fixos Tangíveis**  
 A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alienações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

DESCRIÇÃO	31-12-2021	Adições	Abate	Transferência	31-12-2022
Terreno	25.097,50	12.125,35			25.097,50
Edifício	619.851,54	0,00			634.976,89
Equipamento Básico	29.891,64	18.580,17			29.891,64
Equipamento Administrativo	18.580,17	1.443,92			20.024,09
Obras de manutenção em curso	0,00	30.307,87			30.307,87
Ativo Tangível Bruto	693.420,85	43.877,14	0,00	0,00	737.297,99
Depreciações Acumuladas	75.255,45	12.751,21			88.006,66
Edifício	13.099,34	3.401,86			16.501,20
Equipamento Básico	16.608,91	587,09			17.196,00
Equipamento Administrativo	101.953,70	16.470,16	0,00	0,00	121.703,86
Depreciações Acumuladas	588.457,15	27.136,98	0,00	0,00	615.594,13
Ativo Tangível Líquido					

**5 Ativos Intangíveis**

**Outros Ativos Intangíveis**  
 A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2021 e de 2022, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alienações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

DESCRIÇÃO	31-12-2021	Adições	Abate	Transferência	31-12-2022
Programas de Computador	8.361,67	0,00	0,00	0,00	8.361,67
Ativo Intangível Bruto	8.361,67	0,00	0,00	0,00	8.361,67
Amortizações Acumuladas	8.361,67	0,00	0,00	0,00	8.361,67
Programas de Computador	8.361,67	0,00	0,00	0,00	8.361,67
Amortizações Acumuladas	8.361,67	0,00	0,00	0,00	8.361,67
Ativo Intangível Líquido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**6 Custos de Empréstimos Obtidos**

Os encargos financeiros relacionados com empréstimos obtidos foram reconhecidos em 2022, como gastos.

Descrição	2022				2021	
	Corrente	Não Corrente	Total	Corrente	Não Corrente	Total
Monteio	0,00	0,00	0,00	0,00	14.125,65	14.125,65
Total	0,00	0,00	0,00	0,00	14.125,65	14.125,65

**7 Réditos**

Para os períodos de 2022 e 2021 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Descrição	2022	2021

Prestação de Serviços		109.552,00	108.432,00
Quantas e joias		1.600,00	1.400,00
Apoio Informativo		20.520,00	9.750,00
Assessoria de Gestão		6.375,00	6.460,00
Curso "Ser Dirigente"		33.136,00	31.415,00
Ações Formação	Subtotal	171.185,00	157.457,00
Outros Rendimentos		0,00	0,00
Juros		13,16	1,02
Depósitos bancários		171.198,16	157.458,02
Total			

**8 Subsídios e apoios do Governo**

A 31 de Dezembro de 2022 e 2021 a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de "Subsídios do Governo" e "Apoios do Governo":

DESCRIÇÃO	2022		2021	
	Natureza	Capitais Próprios	Passivo	Demonstração de Resultados
ISS, IP	Não Reembolsável	227.933,33	5.200,00	233.133,33
Total		227.933,33	0,00	233.333,33

**9 Benefícios dos colaboradores**

O número de membros dos órgãos sociais, nos períodos de 2022 e 2021, foi de 11 elementos.  
 O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 2022 e 2021 foi de "7".  
 Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2022	2021
Remunerações ao pessoal	35.726,66	30.890,56
Indemnizações	150,00	0,00
Encargos sobre as Remunerações	7.679,96	6.620,23
Seguros de Acidentes no Trabalho	277,19	267,54
Outros gastos com pessoal	297,26	30,00
Total	44.131,07	37.808,33

**10 Divulgações exigidas por outros diplomas legais**

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora.  
 Nos termos do artigo 210.º do Código Contributivo, publicado pela Lei n.º 110/2003, de 16 de setembro, a Direção informa que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

**11 Outras informações**

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações:

11.1 Investimentos Financeiros		2022		2021	
Nos períodos de 2021 e 2020, a Entidade detinha os seguintes "Investimentos Financeiros":					
Descrição					
Investimentos em subsidiárias		79.575,00	73.699,38		
Cálcio 35, Sociedade de Contabilidade, Unipessoal Lda - Método de Equivalência Patrimonial		79.575,00	73.699,38		
Outros Investimentos Financeiros		1.159,57	939,15		
Fundo de Compensação Trabalho		1.159,57	939,15		
Total		80.734,57	74.638,53		

*[Handwritten signature]*

11.2 Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros  
A 31 de Dezembro de 2022 e 2021, apresentava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Associados - Quotas	19 437,00	27 603,00
<b>Total</b>	<b>19 437,00</b>	<b>27 603,00</b>

11.3 Créditos a receber  
Para os períodos de 2022 e 2021 a rubrica "Clientes" encontra-se desagregada da seguinte for:

Descrição	2022	2021
Clientes e Utentes c/c	3 071,05	3 711,05
Perdas por imparidade	-2431,05	- 2.431,05
<b>Total</b>	<b>640,00</b>	<b>1.280,00</b>

11.4 Outros Ativos correntes  
A rubrica "Outros ativos correntes" tinha, em 31 de Dezembro de 2022 e 2021, a seguinte decomposição:

Descrição	2022	2021
Quotas associados (acréscimo rendimentos)	0,00	396,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>396,00</b>

11.5 Diferimentos  
Em 31 de Dezembro de 2022 e 2021 a rubrica "Diferimentos" englobava os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Gastos a Reconhecer		
Seguros	301,12	237,99
Domínio - site	0,00	67,65
<b>Total</b>	<b>301,12</b>	<b>305,64</b>
Rendimentos a reconhecer		
Quotas 2021	0,00	396,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>396,00</b>

11.6 Caixa e Depósitos Bancários  
A rubrica "Caixa e Depósitos Bancários", a 31 de dezembro de 2022 e 2021, encontra-se com os seguintes saldos:

Descrição	2022	2021
Caixa	0,00	198,00
Depósitos à ordem	33 015,14	66 759,80
Depósito a prazo	110 000,00	40 000,00
<b>Total</b>	<b>143 015,14</b>	<b>106 957,80</b>

11.7 Fundos Patrimoniais  
Nos "Fundos Patrimoniais" ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	19 236,13	0,00	0,00	19 236,13
Resultados transferidos	366 636,26	70 325,68	0,00	436 961,94
Outras variações nos fundos patrimoniais				
- Subsídio ISS	233.133,33	0,00	5.200,00	227 933,33
- Doações	100.390,00	0,00	0,00	100 390,00
<b>Total</b>	<b>719.395,72</b>	<b>70 325,68</b>	<b>5.200,00</b>	<b>784 521,40</b>

11.8 Fomecedores  
O saldo da rubrica de "Fomecedores" é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Passivo		
Fomecedores	1 808,10	1 252,22

Total	1 808,10	1 252,22
-------	----------	----------

11.9 Estado e Outros Entes Públicos  
A rubrica de "Estado e outros Entes Públicos" está dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Ativo		
Restituição IVA	3 372,03	112,11
<b>Total</b>	<b>3 372,03</b>	<b>112,11</b>
Passivo		
Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS)	801,00	
Segurança Social	469,63	989,52
Fundo de Compensação Trabalho	28,47	23,89
<b>Total</b>	<b>1 299,10</b>	<b>1.895,41</b>

11.10 Outros Passivos Correntes  
A rubrica "Outros passivos correntes" desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2022		2021	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
Pessoal				
Remunerações a pagar		0,00		0,00
Fomecedores de Investimentos		17 318,71		0,00
Credores por acréscimo de gastos		6 639,97		4 783,42
Outros credores		820,00		2 120,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>24 778,68</b>	<b>0,00</b>	<b>6.903,42</b>

11.11 Fornecimentos e serviços externo  
A repartição dos "Fornecimentos e serviços externos" nos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, foi a seguinte:

Descrição	2022	2021
	Subcontratos	0,00
Serviços especializados	49 864,26	35 621,65
Matérias	66,93	0,00
Energia e fluidos	460,67	381,07
Deslocações, estadas e transportes	245,33	131,76
Serviços diversos	15 176,90	1 245,88
<b>Total</b>	<b>65 814,09</b>	<b>37 380,36</b>

11.12 Aumentos / reduções justo valor  
A Entidade reconheceu em 2022 e 2021 os ganhos de "justo valor" no seguinte instrumento financeiro:

Descrição	2022	2021
FCT - Fundo de Compensação	1,14	0,00
<b>Total</b>	<b>1,14</b>	<b>0,00</b>

11.13 Outros rendimentos  
A rubrica de "Outros rendimentos e ganhos" encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2022	2021
Rendimentos e ganhos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	5 875,62	4 462,50
Correções exercícios anteriores	0,00	320,00
Imputação subsídios ao investimento	5 200,00	5 200,00
Outros rendimentos e ganhos	3 776,36	2 951,14
Juros	13,16	1,02
<b>Total</b>	<b>14 865,14</b>	<b>12 934,66</b>

11.14 Outros gastos  
A rubrica de "Outros gastos e perdas" encontra-se dividida da seguinte forma:



UDIPSS-PORTO

UDIPSS-PORTO – União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social  
505 983 206 | Rua do Carvalhido, 187 4250-102 Porto | [www.udipss-porto.org](http://www.udipss-porto.org) | [geral@udipss-porto.org](mailto:geral@udipss-porto.org)

Aprovado em Assembleia Geral de 21/03/2023

*[Handwritten signature]*

Descrição	2022	2021
Impostos	229,86	53,14
Outros Gastos e Perdas – Quotas CNIS	7.580,00	8.260,00
Campanha Proteger IPSS	867,11	0,00
<b>Total</b>	<b>8.686,97</b>	<b>8.313,14</b>

#### 11.15 Resultados financeiros

Nos períodos de 2022 e 2021 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

Descrição	2022	2021
Juros e gastos similares suportados	0,00	96,62
Juros suportados	0,00	96,62
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>96,62</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	13,16	1,02
Juros obtidos – de depósitos	13,16	1,02
<b>Total</b>	<b>13,16</b>	<b>1,02</b>
<b>Resultados Financeiros</b>	<b>13,16</b>	<b>-95,60</b>

#### 11.16 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2022.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2022 foram aprovadas pela Direção em 28 de fevereiro de 2023.

Porto, 28 de fevereiro de 2022,

A Direção



Maria José Miranda, Presidente)



Manuel António Teixeira, Tesoureiro)



Manuel Fernando Silva, Vice-Presidente)



(Teresa Costa, Secretária)



(Bárbara Barros, Vogal)



(Emilio Ricon Peral, Contabilista Certificado n.º 1768)

Aprovado em Assembleia Geral de 21/03/2023

